**ПЛАН**

**мероприятий по улучшению качества работы**

**Бюджетного учреждения культуры «Тарногский центр традиционной народной культуры»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные лица |
| 1. | Внедрение инновационных форм работы при проведении мероприятий | В течение года | Сотрудники учреждения |
| 2. | Социальное партнерство с учреждениями образования, Советом ветеранов, обществом инвалидов, женсоветом. | В течение года | Холодилова О. Д. директор |
| 3. | Сбор отзывов в Книге отзывов БУК «Тарногский ЦТНК» | В течение года | Холодилова О. Д. директор  |
| 4. | Обновление информации о БУК «Тарногский ЦТНК» на сайте  | По мере необходимости. | Холодилова О. Д. директор  |
| 5. | Размещение информации об услугах на информационном стенде учреждения | По мере необходимости | Холодилова О. Д. директор  |
| 6. | Размещение анонсов о мероприятиях и услугах в местной газете «Кокшеньга» | ежемесячно | Холодилова О. Д. директор  |
| 7. | Мониторинг удовлетворенности пользователей БУК «Тарногский ЦТНК» предоставления услуг | В течение года | Холодилова О. Д. директор  |
| 8. | Эффективное использование кадров БУК «Тарногский ЦТНК» | В течение года | Холодилова О. Д. директор  |
| 9. | Поддержание комфортных условий работы для посетителей и сотрудников | ежедневно | Холодилова О. Д. директор  |
| 10. | Комплексная уборка учреждения и прилегающей территории  | ежедневно | Сотрудники учреждения |